

Division des Ecoles
DE 2
Affaire suivie par :
Sébastien LEONARD
Chef de bureau
Tél : 03 87 38 64 06
Carole GUISSADO
Adjointe au chef de bureau
Tél : 03 87 38 63 47

1 rue Wilson
BP 31044
57036 METZ CEDEX 1

Metz, le 31 mars 2022

Le Directeur Académique
Directeur des Services Départementaux
de l'Education Nationale de la Moselle

à

**Mesdames et Messieurs les Instituteurs et
Professeurs des Ecoles de Moselle**

NOTE DE SERVICE RELATIVE AU MOUVEMENT INTRA DEPARTEMENTAL 2022 DES PERSONNELS ENSEIGNANTS DU PREMIER DEGRE DE LA MOSELLE

Objet: Opérations de mutation des instituteurs et professeurs des écoles – Rentrée 2022

Références:

- **Loi n°2019-828 du 6 août 2019 de transformation de la fonction publique**
- **BOEN spécial n°6 du 28/10/2021 : Lignes directrices de gestion ministérielles relatives à la mobilité des personnels du ministère de l'Education nationale, de la Jeunesse et des Sports**
- **Lignes directrices de gestion académiques du 21/02/2022**
- **Article 60 de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique d'Etat**
- **Décret n°2018-303 du 25 avril 2018 relatif aux priorités d'affectations de certains corps mentionnés à l'article 10 de la loi n°84-16**

1. Principes généraux

La mobilité départementale des enseignants du premier degré s'inscrit dans les lignes directrices de gestion définies au niveau académique.

La mobilité départementale est organisée dans une démarche concertée et synchronisée entre les départements de l'académie. Elle est réalisée dans le respect du cadre réglementaire de la mobilité des agents de l'Etat et tient compte des nécessités de service, des demandes formulées par les personnels et de leur situation de famille, notamment les priorités légales de mutation (article 60 de la loi n° 84-16 et du décret n°2018-303).

La mobilité départementale est adaptée aux spécificités territoriales des départements qui peuvent caractériser des zones rencontrant des difficultés particulières de recrutement et des zones rurales isolées. Elle est centrée sur la couverture la plus complète des besoins d'enseignement devant élèves par des personnels qualifiés, notamment par le développement des postes spécifiques, définis dans chacun des départements, en fonction des politiques pédagogiques développées en réponse aux besoins constatés.

Enfin, elle est fondée sur le traitement transparent et équitable des demandes de mutation, sur l'information relative au mouvement départemental diffusée à tous les enseignants et sur le recours au barème départemental indicatif rendu cohérent au niveau académique et annexé aux lignes directrices de gestion académiques du 21 février 2022.

2. Participation au mouvement

Seuls les professeurs des écoles et les instituteurs **en activité au 1^{er} septembre 2022** peuvent participer au mouvement.

Par ailleurs, la participation au mouvement est obligatoire pour :

- les enseignants fonctionnaires stagiaires en 2021-2022 ;
- les enseignants affectés à titre provisoire en 2021-2022 ;
- les enseignants en formation CAPPEI pour l'année scolaire 2022-2023 qui doivent solliciter un poste spécialisé ;
- les enseignants qui, à la rentrée 2022, réintégreront un poste après un congé parental, un détachement, une disponibilité, une mise à disposition, un congé de longue durée ou une période sur poste adapté ;
- les enseignants ayant obtenu leur mutation dans le département au mouvement interdépartemental ;
- les enseignants dont le poste définitif a fait l'objet d'une mesure de carte scolaire.

Les enseignants dont la participation est obligatoire et qui ne participeraient pas au mouvement **seront affectés d'office et à titre définitif** sur les postes restés vacants dans le département, après traitement des vœux lors du mouvement informatisé.

La participation au mouvement est par ailleurs possible pour les enseignants nommés à titre définitif qui souhaitent changer d'affectation au sein du département.

Attention : la phase informatisée ne permet pas d'affecter un agent actuellement à titre définitif sur un poste à titre provisoire, sauf pour les postes spécialisés relevant de l'école inclusive.

3. Affectations sur un poste spécifique

La liste exhaustive des postes spécifiques est présentée dans l'annexe n°2 « *Liste des postes spécifiques* ».

Les enseignants qui auront un/des avis favorable(s) dans le cadre des appels à candidatures publiés les 18/01, 02/02, 14/02 et 01/03 sur PARTAGE et sur le site de la DSDEN 57 saisiront le(s) poste(s) concerné(s) dans leurs vœux.

3.1 Postes à profil :

Il s'agit des postes pour lesquels la détention d'un titre ou d'une certification n'est pas nécessaire et dont le recrutement est assuré par une commission.

Les candidats à ces postes sont reçus en entretien ou font l'objet d'une étude sur dossier par une commission. La commission propose un avis et un classement des candidats au Directeur Académique des Services de l'Education Nationale.

Les candidats pour lesquels la commission d'entretien a émis un avis favorable sont affectés en fonction d'un classement établi par cette commission.

Les avis favorables sont conservés durant 3 ans par les candidats et le classement est revu à chaque mouvement.

En cas d'obtention du poste, les enseignants sont nommés **à titre définitif**.

3.2 Postes à profil et à exigences particulières :

Il s'agit des postes pour lesquels la détention d'un titre ou d'une certification est nécessaire et dont le recrutement est assuré par une commission.

Les candidats à ces postes sont reçus en entretien ou font l'objet d'une étude sur dossier par une commission. La commission propose un avis et un classement des candidats au Directeur Académique des Services de l'Education Nationale.

Les candidats pour lesquels la commission d'entretien a émis un avis favorable sont affectés en fonction d'un classement établi par cette commission.

Pour la durée de conservation des avis favorables, il convient de se référer aux appels à candidatures mentionnés ci-dessus. Le classement est revu à chaque mouvement.

En cas d'obtention du poste, les enseignants sont nommés **à titre définitif s'ils détiennent les titres requis ou, à défaut, à titre provisoire.**

3.3 Postes à exigences particulières :

Ce sont des postes pour lesquels la détention d'un titre ou d'une certification est nécessaire et qui sont pourvus au barème dans le cadre du mouvement. Ces postes ne font pas l'objet d'appels à candidatures.

4. Procédures d'affectation particulières sur certains postes

Il s'agit des postes de direction d'école, des postes spécialisés de l'école inclusive, des UPE2A et des Titulaires Remplaçants de secteur « TRS ».

Les enseignants sont invités à se référer à l'annexe n°3 « *Procédures d'affectation particulières sur certains postes* ».

5. Procédure d'affectation sur les postes de dédoublement GS, CP et CE1

À compter du mouvement 2022, les postes de dispositifs dédoublés ne sont plus des postes à profil. Cela signifie qu'il n'y a plus de recrutement spécifique géré par les IEN.

Les enseignants affectés sur ces dispositifs, via le mouvement 2022, ne conservent plus l'ancienneté de poste acquise sur le poste actuel.

En revanche, la conservation de l'ancienneté de poste reste valable pour les enseignants ayant été nommés sur des dispositifs dédoublés lors des mouvements précédents.

L'affectation sur ces dispositifs se fait au barème.

6. Traitement des demandes de mutation

6.1 Le fonctionnement de l'algorithme

Les enseignants sont invités à se référer au 3. de l'annexe n°1 « *Mouvement des personnels enseignants du 1^{er} degré : Situations prioritaires – Barèmes – Fonctionnement de l'algorithme* ».

À l'issue de l'examen des vœux par l'algorithme conformément aux 6 premiers discriminants, l'ultime départage des candidats est opéré à partir du code aléatoire attribué à chaque candidat.

6.2 Situations traitées hors barème

Il s'agit des demandes de réintégration après détachement, congé parental, congé de longue durée, postes spécifiques et faisant-fonctions de directeur.

Les enseignants sont invités à se référer au 1. de l'annexe n°1 « *Mouvement des personnels enseignants du 1^{er} degré : Situations prioritaires – Barèmes – Fonctionnement de l'algorithme* ».

NB : Les enseignants nommés à titre provisoire lors du mouvement 2021 sur un poste de direction et qui remplissent les conditions d'accès aux postes de direction pourront également prétendre à la priorité 1 au même titre que les faisant-fonctions, en cas d'avis favorable de l'IEN.

Rappel : Pour bénéficier de ces priorités de maintien sur poste, les enseignants doivent se manifester par une demande écrite (mail ou courrier).

6.3 Situations traitées par le barème

6.3.1 Priorités légales obligatoires

Il s'agit des priorités liées aux situations familiale et personnelle des enseignants relevant de l'article 60 de la loi 84-16 et du décret du 25/04/2018. Elles sont présentées au 2. de l'annexe n°1 « *Mouvement des personnels enseignants du 1^{er} degré : Situations prioritaires – Barèmes – Fonctionnement de l'algorithme* ».

➤ Compléments d'informations :

➤ Prise en compte du handicap

Les enseignants bénéficiaires de l'obligation d'emploi, ou dont le conjoint est bénéficiaire de l'obligation d'emploi, doivent faire parvenir à la DSDEN une reconnaissance MDPH valide au moment du mouvement informatisé pour prétendre à la bonification relative au handicap.

Cette bonification peut également concerner un enfant reconnu porteur d'un handicap ou souffrant d'une maladie grave.

Ces pièces sont à déposer sur l'application Colibris du 15 au 30 avril 2022.

➤ Mesure de carte scolaire

- L'équivalence de poste correspond aux postes d'adjoint élémentaire, maternelle, et de remplaçant ;
- Si l'enseignant qui est mesure de carte scolaire n'est pas affecté sur un des vœux précis ou vœu groupe demandé lors du mouvement à venir, il conserve le bénéfice de la bonification **pour le mouvement N+1 uniquement** ;
- Si un enseignant avec un statut B.O.E est considéré comme mesure de carte scolaire, sa situation sera soumise à la médecine de prévention qui indiquera la compatibilité entre son état de santé et l'obligation de mobilité liée à la mesure de carte scolaire.

➤ Rapprochement de conjoint - rapprochement du détenteur de l'autorité parentale conjointe

- Pour le rapprochement de conjoint et pour le rapprochement du détenteur de l'autorité parentale conjointe, la distance entre les résidences professionnelles et/ou familiales doit être **d'au moins 70 km** ;
- La bonification s'applique sur l'ensemble des vœux au-delà de la distance kilométrique minimale imposée ;
- Les vœux de secteurs de collège seront bonifiés si l'ensemble des communes comprises dans ces secteurs remplissent la condition de distance kilométrique.

➤ Plan violences dans le cadre de la politique de la ville

Le département de la Moselle ne comportant pas de communes identifiées « plan violences », seules les affectations des INEATS 2022 qui répondent à ces conditions seront prises en compte, à condition de fournir les justificatifs.

➤ Enseignant justifiant d'une expérience et d'un parcours professionnel

- L'ensemble des postes spécialisés et des directions de 2 classes et plus sont pris en compte ;
- Les années à temps partiel comptent comme des années entières de service ;
- Pour les T.R.S (titulaire remplaçant de secteur), une année entière correspond à une affectation sur un complément de poste spécialisé ou de direction supérieure ou égale à 50% de la quotité de service.

➤ Enseignant exerçant dans un territoire ou une zone rencontrant des difficultés particulières de recrutement

Les enseignants sont invités à se référer à l'annexe n°9 « *Liste des écoles élémentaires en zone rurale* » et à l'annexe n°10 « *Liste des écoles maternelles en zone rurale* » où figurent les communes répertoriées en zone rurale.

➤ Caractère répété de la demande

- En cas de fusion et de changement du numéro RNE de l'école, le traitement se fera manuellement ;
- Les secteurs de collège ne sont pas bonifiés.

6.3.2 Priorités facultatives

Il s'agit des priorités définies par le département qui sont présentées au 2. de l'annexe n°1 « *Mouvement des personnels enseignants du 1^{er} degré : Situations prioritaires – Barèmes – Fonctionnement de l'algorithme* ».

➤ **Compléments d'informations :**

➤ Prise en compte d'une situation médicale grave

Cette bonification concerne l'enseignant, son conjoint ou son enfant âgé de moins de 20 ans.

Les enseignants ayant constitué un dossier de demande d'une situation médicale grave dans le cadre de la note parue le 12/01/2022 sur PARTAGE sont informés par courrier de l'avis émis par la médecine de prévention.

3 cas de figure sont possibles :

- Si leur situation est jugée « prioritaire pour raison médicale grave », ils peuvent prétendre à la bonification pour situation médicale grave lors du mouvement informatisé.
Cette bonification ne sera cependant appliquée que sur le(s) poste(s) permettant d'améliorer leurs conditions de vie professionnelle, selon les préconisations de la médecine de prévention.
- Si leur situation est jugée comme étant « à considérer dans la mesure du possible », ils ne peuvent prétendre à la bonification pour situation médicale grave lors du mouvement informatisé.
Néanmoins, si les enseignants concernés n'obtiennent pas d'affectation lors du mouvement informatisé et doivent obtenir un poste lors de la phase d'ajustement, une attention toute particulière sera accordée à leur situation.
- Si leur situation n'est pas jugée comme relevant d'une priorité médicale, ils ne peuvent prétendre à la bonification pour situation médicale grave lors du mouvement informatisé.

6.3.3 Les Etudiants Fonctionnaires Stagiaires

Les enseignants sont invités à se référer au 2.3 de l'annexe n°1 « *Mouvement des personnels enseignants du 1^{er} degré : Situations prioritaires – Barèmes – Fonctionnement de l'algorithme* ».

➤ **Complément d'informations :**

Les Etudiants Fonctionnaires Stagiaires en situation de redoublement, ne bénéficient que d'une seule année d'activité bonifiée.

6.4 Colibris

Les enseignants concernés par les motifs de mutation ci-dessous doivent formuler leur demande accompagnée des pièces justificatives via l'application Colibris :

- fonctionnaire en situation de handicap (peut concerner l'enseignant, son conjoint ou son enfant) ;
- rapprochement de conjoint ;
- rapprochement avec le détenteur de l'autorité parentale conjointe ;
- situation de parent isolé.

Tout dossier reçu par courriel ou courrier ne sera pas traité.

Une annexe explicative sera publiée ultérieurement.

7. Saisie des vœux

Le participant a la possibilité de saisir au maximum 50 vœux (vœux précis et vœux groupe).

À compter du mouvement 2022, les types de vœux évoluent. Les vœux groupe remplacent ainsi les vœux larges (vœux « zones infra géographiques » et vœux « Mouvement Unité de Gestion », dit M.U.G.).

Les vœux groupe sont listés en annexe n°6. Les zones géographiques et les natures de poste sont précisées en annexe n°6 bis et les secteurs de collège en annexe n°6 ter.

Chaque vœu groupe est composé de postes que le candidat peut ordonnancer (sous-rang du vœu). **C'est l'ordonnement choisi par le candidat qui sera pris en compte par l'algorithme dans la détermination du poste d'affectation.**

7.1 Les enseignants dont la participation au mouvement est obligatoire (voir 2.Participation au mouvement)

Les enseignants du 1^{er} degré dont la participation au mouvement est obligatoire devront saisir obligatoirement **au minimum 4 vœux groupe obligatoires dits « vœux groupe MOB »**.

Attention : à compter du mouvement 2022, il n'y a plus qu'un seul écran pour la saisie des vœux.

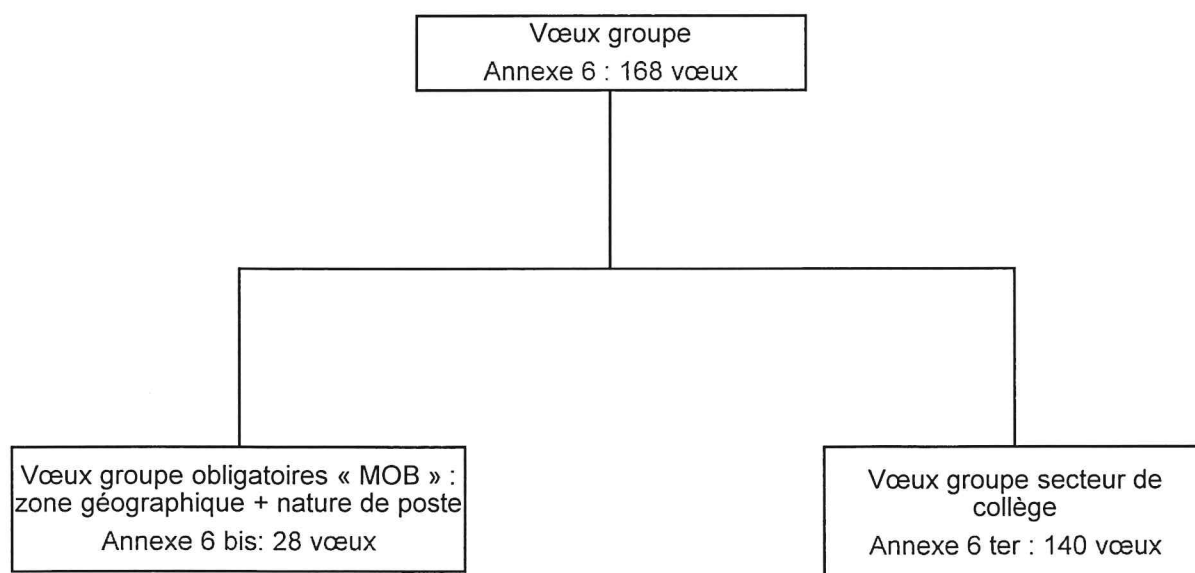
En conséquence, tout enseignant dont la participation au mouvement est obligatoire et qui n'aurait pas formulé au minima 4 vœux groupe obligatoires dit « vœux groupe MOB » sera affecté d'office et à titre définitif sur les postes restés vacants dans le département, après traitement des vœux de tous les participants lors du mouvement informatisé.

7.2 Les enseignants à titre définitif dont la participation au mouvement est facultative

À compter du mouvement 2022, les enseignants du 1^{er} degré nommés à titre définitif qui participent au mouvement départemental pourront formuler des vœux précis (école(s)) et des vœux groupe, y compris des vœux groupe fléchés « vœux groupe obligatoires - vœux groupe MOB ».

7.3 Composition des vœux groupe

Les vœux groupe se composent comme suit :



8. Le calendrier

Les demandes de mutation accompagnées des pièces justificatives nécessaires s'effectueront via l'application Colibris (point 6.4) **du 15 au 30 avril 2022**.

Le serveur MVT1D, accessible par I-PROF **sera ouvert du 15 avril à 12h00 au 30 avril 2022 à 12h00 pour la saisie des vœux**.

Puis les enseignants disposeront d'une période de 15 jours, **du 13 mai au 27 mai 2022**, pour prendre connaissance de leur barème.

Ils pourront pendant cette période, signaler toutes anomalies constatées.

La modification du barème par l'administration sera possible jusqu'à la fin de cette période.

La publication des résultats est prévue pour le **10 juin 2022**.

Des phases d'ajustement se dérouleront :

- en juin pour les affectations sur les supports libérés par des décharges de service ou des rompus de temps partiel ;
- et avant la rentrée scolaire afin de procéder aux affectations sur les postes libérés pendant l'été.

Le calendrier des opérations est susceptible d'évoluer en fonction de la crise sanitaire.

9. La DSDEN accompagne ses personnels dans leurs démarches de mobilité

La DSDEN de la Moselle s'engage à accompagner les personnels enseignants dans la mise en œuvre du mouvement et à garantir la meilleure information tout au long des procédures.

À chaque étape du mouvement, les enseignants sont informés individuellement sur l'adresse mail I-PROF. Les enseignants sont également destinataires d'informations sur le processus de mobilité via le site collaboratif PARTAGE et le site de la DSDEN57.

9.1 Pendant le processus de mobilité

Le processus de mobilité commence dès la publication de cette présente note de service.

➤ **Accompagnement par mail et par téléphone**

Une adresse mail est activée afin de pouvoir répondre aux demandes individuelles des enseignants :

Mouvement-Moselle@ac-nancy-metz.fr

Un contact téléphonique est également possible aux numéros suivants :

03 87 38 64 06 ou 03 87 38 63 47.

Le contact par mail est à privilégier.

➤ **Foire aux questions**

Une Foire Aux Questions est disponible sur le site de la DSDEN57. Elle sera actualisée et complétée au fur et à mesure des opérations du mouvement, en fonction notamment des questions des enseignants.

➤ **Présentation du mouvement et guide de saisie**

Une fiche de présentation du mouvement ainsi qu'un guide de saisie sont mis à disposition des participants afin d'expliquer les différentes opérations du mouvement et d'accompagner les personnels dans leur saisie.

9.2 Après le processus de mobilité

Les modalités d'information des enseignants du 1^{er} degré sur les résultats du mouvement intra départemental doivent garantir la protection des éléments relatifs à la situation personnelle des intéressés et de leur vie privée.

Les instituteurs et professeurs des écoles seront individuellement informés du résultat les concernant via l'application MVT1D.

Les demandes de révision d'affectation adressées au DASEN, qui font état de circonstances exceptionnelles non connues au moment du mouvement informatisé, peuvent faire l'objet d'un examen lors des phases d'ajustements du mouvement.

Concernant la phase d'ajustements du mois de juillet, les demandes de révision d'affectation doivent être envoyées à partir du 10 juin (date de publication des résultats) et jusqu'au 20 juin 2022 à 12h.

La révision d'affectation ne vaut que pour l'année scolaire à venir sous la forme d'une affectation provisoire à l'année. **L'acceptation d'une demande de révision de situation par le DASEN entraîne automatiquement la perte du bénéfice d'une affectation à titre définitif.**

Cette affectation provisoire ne sera possible que sous réserve de l'existence d'un support d'accueil resté vacant à l'issue du mouvement informatisé.

10. Les recours

Les enseignants peuvent former un recours administratif contre les décisions individuelles défavorables prises au titre de l'article 60 de la loi du 11 janvier 1984 lorsqu'ils n'obtiennent pas de mutation ou, pour les participants en mobilité obligatoire, s'ils sont mutés sur un poste qu'ils n'avaient pas demandé.

Les recours ne peuvent être formés et transmis à la DSDEN que par les enseignants concernés dans un délai de 2 mois à compter de la publication des résultats du mouvement informatisé.

Les recours doivent prendre la forme de courriers ou de courriels et être adressés au DASEN aux adresses suivantes :

- Adresse postale: 1 rue Wilson BP 31044 – 57036 METZ CEDEX 1
- Adresse mail: mouvement-moselle@ac-nancy-metz.fr

La réponse du DASEN prendra la forme d'un courriel ou d'un courrier adressé à l'auteur du recours.

Le cas échéant, et selon l'appréciation du DASEN, la réponse écrite pourra être précédée d'un entretien.

L'article 14 de la loi du 11 janvier 1984 prévoit que « Les agents peuvent choisir un représentant désigné par l'organisation syndicale de leur choix pour les assister dans l'exercice des recours administratifs. »

Les organisations syndicales ainsi mandatées communiquent à l'administration le document attestant de la désignation de leurs représentants pouvant assister les personnels.

Afin d'être assistés par une organisation syndicale, les enseignants doivent préciser dans le cadre de leurs recours, l'organisation syndicale choisie et le nom du représentant. En cas d'empêchement de ce représentant, l'agent peut être assisté par un autre représentant dès lors que celui-ci figure sur la liste des représentants fournie par l'organisation syndicale à l'administration.

Si l'agent a transmis un recours à l'administration en mentionnant une organisation syndicale sans précision du nom d'un représentant, il peut être assisté par un représentant de cette organisation syndicale à condition que ce représentant figure bien sur la liste transmise à l'administration.



Olivier COTTET